

POLICY DIVERSITY & INCLUSION

Banca CF+

Oggetto	Policy Diversity & Inclusion		
Approvato da	Consiglio di Amministrazione	Data di Approvazione	19 marzo 2025
Stato	Approvata	Versione	1

Elenco Revisioni		
N°	Data	Motivazione
1	19 marzo 2025	Prima Versione del Documento

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacplus.it - bancacplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacplus.it

INDICE

1. Premessa	3
1.1 Una crescente attenzione	3
1.2 Definizioni	3
1.3 I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione	3
1.4 Obiettivi	3
2. Destinatari e Ambiti di Applicazione	4
2.1 Destinatari	4
2.2 Processo di Assunzione e Selezione.....	4
2.3 Sviluppo Professionale e Formazione	5
2.4. Retribuzione e Opportunità di Carriera	5
2.5 Supporto alle/ai Dipendenti con Disabilità	6
2.6 Flessibilità e Bilanciamento Vita-Lavoro	6
2.7 Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di Lavoro.....	6
3. Ruoli e Responsabilità	7
4. Monitoraggio e Reporting	8
5. Revisione della Politica	8
6. Conclusione	8
7.Contatti.....	9

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfplus.it - bancacfplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfplus.it

1. Premessa

1.1 Una crescente attenzione

Banca CF + S.p.A. (nel seguito anche “Banca CF+” o “la Banca”) riserva grande attenzione al suo capitale umano, vero punto di forza e vantaggio competitivo nell’erogazione di un servizio di eccellenza. Un ambiente di lavoro diversificato e inclusivo contribuisce a migliorare il benessere delle persone in Banca, la qualità dei servizi offerti e la capacità di comprendere e soddisfare le esigenze dei clienti. Il documento definisce l'approccio che Banca CF+ adotta per la promozione della diversità e dell'inclusione in tutte le aree dell'organizzazione, con l’obiettivo di creare un contesto di lavoro equo e accessibile a tutti.

1.2 Definizioni

- **Diversità:** comprende tutte le differenze tra gli individui, inclusi genere, età, etnia, orientamento sessuale, disabilità, stato civile, cultura, nazionalità, background socio-economico e livello di istruzione. La diversità non si limita agli aspetti visibili, ma include anche la varietà di esperienze di vita, competenze e prospettive.
- **Inclusione:** si riferisce alla creazione di un ambiente di lavoro in cui tutte le persone, indipendentemente dalle loro differenze, si sentano accettate, valorizzate e supportate. L'inclusione è l'impegno a riconoscere e sfruttare le diversità per migliorare le performance aziendali e la soddisfazione del personale.

1.3 I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione

I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione della Banca trovano fondamento in documenti e iniziative internazionali come il *Sustainable Development Goals* (SDGs), che orientano le pratiche aziendali verso la promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso della diversità. Inoltre, la Politica di D&I della Banca è coerente con la normativa interna della Banca, che stabilisce le linee guida etiche e procedurali per garantire un ambiente lavorativo equo, inclusivo e privo di discriminazioni.

1.4 Obiettivi

La politica ha l’obiettivo di:

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfpplus.it - bancacfpplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del “Gruppo IVA Banca CF+” - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario “Gruppo Banca CF+” - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfpplus.it

- promuovere una cultura aziendale inclusiva volta a valorizzare la diversità di esperienze, background, competenze e prospettive delle persone;
- assicurare che tutte le decisioni relative alle assunzioni, promozioni, sviluppo professionale e retribuzioni siano basate su criteri equi e meritocratici;
- garantire pari opportunità di accesso e trattamento a tutte le persone della Banca e ai candidati, indipendentemente da caratteristiche personali come genere, età, etnia, disabilità, orientamento sessuale, stato civile, religione o convinzioni personali;
- garantire la presenza del genere meno rappresentato nei ruoli di successione, per promuovere l'equità di genere nei livelli di leadership;
- creare un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, dove le persone si sentano valorizzate e supportate nel raggiungimento degli obiettivi.

2. Destinatari e Ambiti di Applicazione

2.1 Destinatari

La Banca ha come principio imprescindibile il rispetto delle normative interne ed esterne che disciplinano l'attività dello stesso. La presente Politica e le disposizioni ivi contenute sono da intendersi vincolanti, senza alcuna eccezione e hanno come destinatari:

- gli organi sociali (e i loro componenti), le/i dipendenti (le "persone della Banca" o "le/i dipendenti");
- i partner commerciali o finanziari, gli appaltatori, i fornitori, i collaboratori esterni e i mandatari in genere, con cui la stessa Banca si trova ad intrattenere relazioni d'affari;
- qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto della Banca (di seguito i "Destinatari").

2.2 Processo di Assunzione e Selezione

La ricerca e la selezione del personale in Banca CF+ viene effettuata sulla base di criteri di trasparenza, imparzialità e pari opportunità, come sancito dal Codice Etico e di Comportamento della stessa. Nell'ambito della selezione, la Banca predispone procedure di selezione ed assunzione coerenti con regole atte a prevenire la disparità di genere e che si riflettono nei seguenti principi e impegni:

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfplus.it - bancacfplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfplus.it

- porre una particolare attenzione ad una continua rotazione dei fornitori esterni a cui affidare le attività di ricerca e selezione delle risorse umane dando priorità a canali di recruiting e fornitori di servizi che promuovono la diversità di genere, etnia, orientamento affettivo e incoraggiare la candidatura di persone con disabilità;
- assicurare che le descrizioni della mansione da assumere siano neutre rispetto al genere;
- predisporre procedure di selezione ed assunzione che definiscano regole atte a prevenire la disparità di genere, in particolare idonee a contrastare i bias e garantire equa accessibilità al processo di recruiting a prescindere da caratteristiche personali;
- evitare che, durante i colloqui, siano effettuate richieste pregiudizievoli e/o discriminanti.¹

Inoltre, Banca CF+ si impegna ad effettuare regolarmente un monitoraggio e un'analisi dei dati relativi alle assunzioni allo scopo di identificare eventuali disparità di genere e adottare misure correttive ove necessario. Inoltre, la Banca offre formazione alle/ai selezionatrici/selezionatori i per riconoscere e mitigare i pregiudizi inconsci che possono influenzare le decisioni in fase di selezione.

2.3 Sviluppo Professionale e Formazione

La Banca si impegna a:

- offrire programmi di formazione e sviluppo professionale specificamente progettati per supportare la crescita del talento, indipendentemente dalle caratteristiche personali, con l'obiettivo di favorire l'avanzamento di carriera in modo equo;
- implementare programmi di mentoring e coaching rivolti al genere meno rappresentato, con un focus su ruoli di leadership e gestione, al fine di affrontare i possibili ostacoli alla carriera;
- fornire formazione e laboratori su D&I per tutto il personale, con particolare attenzione alla sensibilizzazione su pregiudizi inconsapevoli, inclusione e rispetto della diversità sul posto di lavoro. I programmi di sviluppo per i leader emergenti includono una particolare attenzione all'inclusione e alla promozione di modelli di leadership inclusivi.

2.4. Retribuzione e Opportunità di Carriera

La Banca riesamina periodicamente la neutralità delle politiche di remunerazione e le opportunità di carriera rispetto al genere, nell'ottica di monitorare e perseguire costantemente i principi che guidano la parità. Nello specifico la Banca si impegna nelle seguenti azioni:

¹ A titolo esemplificativo: richieste relative ai temi del matrimonio, della gravidanza o delle responsabilità di cura.

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfplus.it - bancacfplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfplus.it

- migliorare la rappresentanza del genere meno rappresentato rispetto all'ultima rilevazione ufficiale nelle posizioni di leadership;
- considerare le esigenze delle persone di ogni genere ed età nel piano di Welfare;
- informare periodicamente le/i dipendenti delle politiche retributive adottate in azienda anche con riferimento a benefit, bonus, programmi inclusi nel piano di welfare;
- analizzare periodicamente inquadramenti e retribuzioni al fine di identificare appropriate azioni per concretizzare l'attuazione delle politiche non discriminatorie;
- assicurare che la valutazione della performance sia fatta in modo equo all'interno dell'organizzazione;
- assicurare che gli interventi retributivi tengano conto dei principi di diversity informando adeguatamente i responsabili delle strutture delle decisioni, anche condividendo materiale informativo.

2.5 Supporto alle/ai Dipendenti con Disabilità

Nell'obiettivo di garantire pari opportunità di accesso e trattamento a tutte le persone della Banca e candidati/e, indipendentemente da caratteristiche personali quali la disabilità, la Banca si impegna a:

- garantire che le persone della Banca con disabilità abbiano accesso a tutte le risorse necessarie per svolgere il loro lavoro in modo efficace, incluso l'adattamento di strumenti e tecnologie;
- offrire piani di accomodamento personalizzati per le persone della Banca con esigenze specifiche, includendo modifiche ragionevoli agli orari di lavoro e all'organizzazione delle attività lavorative, favorendo il lavoro agile;
- garantire l'accessibilità degli spazi fisici assicurandosi che gli uffici siano progettati per essere accessibili, con particolare attenzione all'eliminazione delle barriere architettoniche.

2.6 Flessibilità e Bilanciamento Vita-Lavoro

Il benessere delle persone è cruciale e per questo la Banca si pone i seguenti obiettivi volti a:

- promuovere politiche di lavoro flessibile per facilitare l'equilibrio tra vita privata e professionale, con l'obiettivo di supportare le esigenze legate alle responsabilità familiari di genitori e caregiver, oltre all'erogazione di programmi formativi per valorizzare la genitorialità e l'equilibrio vita-lavoro;
- garantire l'uso di opzioni di lavoro agile, per facilitare l'inclusione di coloro che necessitano di maggiore flessibilità.

2.7 Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di Lavoro

La Banca intende promuovere una cultura aziendale caratterizzata da comportamenti corretti e prevenire qualsiasi condotta indesiderata. La Banca rifiuta qualsiasi tipo di molestia fisica, verbale, digitale, sessuale o psicologica, abuso,

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfplus.it - bancacfplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfplus.it

minacce o intimidazioni sul luogo di lavoro e assicura una costante attenzione al linguaggio utilizzato, sensibilizzando la popolazione aziendale all'uso di una comunicazione il più possibile gentile e neutrale.

Per fare ciò, adotta le seguenti misure:

- individua il rischio di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) anche nel rispetto della Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro; Tutte le segnalazioni vengono esaminate con attenzione attraverso adeguate verifiche. Qualora tali segnalazioni vengano confermate, saranno intraprese le necessarie azioni correttive per interrompere immediatamente il comportamento abusivo e prevenire che si ripeta in futuro.
- predispone un Piano per la prevenzione e gestione delle molestie sul lavoro (vedi Codice etico del lavoro e DVR), che include una specifica formazione a tutti i livelli, con frequenza definita, sulla "tolleranza zero" rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti dei/delle dipendenti, incluse le molestie sessuali (*sexual harassment*) e una *survey* per monitorare la percezione delle persone rispetto all'ambiente di lavoro;
- si dota inoltre di una metodologia di segnalazione anonima a tutela delle/dei dipendenti che comunicano la presenza di comportamenti inappropriati (Whistleblowing).

3. Ruoli e Responsabilità

- **Comitato Guida:** svolge funzioni di natura propositiva e consultiva verso il CDA nelle valutazioni e decisioni relative alle tematiche inerenti alla Diversity & Inclusion. È responsabile di garantire l'efficace adozione e la continua applicazione della presente Politica, presidiando il raggiungimento ed il mantenimento dei KPI individuati e degli obiettivi legati alla D&I;
- **Struttura People Management:** garantisce che le pratiche di assunzione, formazione, sviluppo e gestione delle performance siano allineate alla Politica di D&I;
- **Responsabile D&I:** ha il compito di attuare politiche e iniziative volte a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e diversificato. Coordina e implementa attività di sensibilizzazione, formazione e supporto per valorizzare le differenze culturali, di genere e altre, migliorando la cultura aziendale e il benessere dei dipendenti. Inoltre, monitora e analizza gli indicatori relativi alla D&I per favorire pratiche equitative e riporta al Comitato Guida lo stato di avanzamento;
- **Tutto il personale della Banca:** è responsabile di contribuire attivamente a creare un ambiente inclusivo, rispettoso e accogliente, segnalando eventuali violazioni della presente Politica e partecipando attivamente alle iniziative di sensibilizzazione.

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfpplus.it - bancacfpplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfpplus.it

4. Monitoraggio e Reporting

La Banca si impegna a monitorare costantemente i progressi rispetto agli obiettivi raggiunti e alle azioni di D&I intraprese, anche attraverso la raccolta e l'analisi di dati relativi ad assunzioni, promozioni, retribuzioni e dimissioni, nonché ad altre metriche dedicate, previste dal piano di azione D&I.

5. Revisione della Politica

La Politica di D&I sarà costantemente revisionata al fine di garantire l'allineamento alle best practices e alle normative vigenti in materia di diversità e inclusione, tenendo conto degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati rilevati dai monitoraggi e delle verifiche condotte di volta in volta.

6. Conclusione

Banca CF+ è fermamente impegnata a creare un ambiente di lavoro in cui la diversità sia considerata una risorsa e l'inclusione una priorità. La cultura aziendale della Banca si fonda sul rispetto reciproco, sull'equità e sulla promozione del talento in tutte le sue forme, con l'obiettivo di migliorare l'impatto sociale e la soddisfazione delle persone della Banca e dei clienti.

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacfplus.it - bancacfplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacfplus.it

7. Contatti

Necessità

Chiarimenti sul contenuto del presente documento

Contatti

Stefano Procopio - Resp. *People & Culture*

Struttura Proponente

People & Culture

Nome

Stefano Procopio

Autorizzazione all'emissione

Amministratore Delegato e Direttore Generale

Nome

Iacopo De Francisco

Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 02 84213579 - Sede secondaria: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Capitale sociale Euro 55.780.782,83 i.v.- info@bancacplus.it - bancacplus@legalmail.it - Iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n° 00395320583 - REA C.C.I.A.A. Milano n° 2053326

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - www.bancacplus.it