

## POLICY DIVERSITY & INCLUSION

### Banca CF+

Oggetto	Policy Diversity & Inclusion		
Approvato da	Consiglio di Amministrazione	Data di Approvazione	19 marzo 2025
Stato	Approvata	Versione	1

Elenco Revisioni		
N°	Data	Motivazione
1	19 marzo 2025	Prima Versione del Documento

#### Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

## INDICE

1. Premessa .....	3
1.1 Una crescente attenzione .....	3
1.2 Definizioni .....	3
1.3 I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione .....	3
1.4 Obiettivi .....	3
2. Destinatari e Ambiti di Applicazione .....	4
2.1 Destinatari .....	4
2.2 Processo di Assunzione e Selezione.....	4
2.3 Sviluppo Professionale e Formazione .....	5
2.4. Retribuzione e Opportunità di Carriera .....	5
2.5 Supporto alle/ai Dipendenti con Disabilità .....	6
2.6 Flessibilità e Bilanciamento Vita-Lavoro .....	6
2.7 Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di Lavoro.....	7
3. Ruoli e Responsabilità .....	7
4. Monitoraggio e Reporting .....	8
5. Revisione della Politica .....	8
6. Conclusione .....	8
7.Contatti.....	9

### Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

## 1. Premessa

### 1.1 Una crescente attenzione

Banca CF + S.p.A. (nel seguito anche “Banca CF+” o “la Banca”) riserva grande attenzione al suo capitale umano, vero punto di forza e vantaggio competitivo nell’erogazione di un servizio di eccellenza. Un ambiente di lavoro diversificato e inclusivo contribuisce a migliorare il benessere delle persone in Banca, la qualità dei servizi offerti e la capacità di comprendere e soddisfare le esigenze dei clienti. Il documento definisce l'approccio che Banca CF+ adotta per la promozione della diversità e dell'inclusione in tutte le aree dell'organizzazione, con l’obiettivo di creare un contesto di lavoro equo e accessibile a tutti.

### 1.2 Definizioni

- **Diversità:** comprende tutte le differenze tra gli individui, inclusi genere, età, etnia, orientamento sessuale, disabilità, stato civile, cultura, nazionalità, background socio-economico e livello di istruzione. La diversità non si limita agli aspetti visibili, ma include anche la varietà di esperienze di vita, competenze e prospettive.
- **Inclusione:** si riferisce alla creazione di un ambiente di lavoro in cui tutte le persone, indipendentemente dalle loro differenze, si sentano accettate, valorizzate e supportate. L'inclusione è l'impegno a riconoscere e sfruttare le diversità per migliorare le performance aziendali e la soddisfazione del personale.

### 1.3 I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione

I principi alla base della Politica di Diversità e Inclusione della Banca trovano fondamento in documenti e iniziative internazionali come il *Sustainable Development Goals* (SDGs), che orientano le pratiche aziendali verso la promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso della diversità. Inoltre, la Politica di D&I della Banca è coerente con la normativa interna della Banca, che stabilisce le linee guida etiche e procedurali per garantire un ambiente lavorativo equo, inclusivo e privo di discriminazioni.

### 1.4 Obiettivi

La politica ha l’obiettivo di:

#### **Banca CF+ S.p.A.**

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del “Gruppo IVA Banca CF+” - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario “Gruppo Banca CF+” - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

- promuovere una cultura aziendale inclusiva volta a valorizzare la diversità di esperienze, background, competenze e prospettive delle persone;
- assicurare che tutte le decisioni relative alle assunzioni, promozioni, sviluppo professionale e retribuzioni siano basate su criteri equi e meritocratici;
- garantire pari opportunità di accesso e trattamento a tutte le persone della Banca e ai candidati, indipendentemente da caratteristiche personali come genere, età, etnia, disabilità, orientamento sessuale, stato civile, religione o convinzioni personali;
- garantire la presenza del genere meno rappresentato nei ruoli di successione, per promuovere l'equità di genere nei livelli di leadership;
- creare un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, dove le persone si sentano valorizzate e supportate nel raggiungimento degli obiettivi.

## 2. Destinatari e Ambiti di Applicazione

### 2.1 Destinatari

La Banca ha come principio imprescindibile il rispetto delle normative interne ed esterne che disciplinano l'attività dello stesso. La presente Politica e le disposizioni ivi contenute sono da intendersi vincolanti, senza alcuna eccezione e hanno come destinatari:

- gli organi sociali (e i loro componenti), le/i dipendenti (le "persone della Banca" o "le/i dipendenti");
- i partner commerciali o finanziari, gli appaltatori, i fornitori, i collaboratori esterni e i mandatari in genere, con cui la stessa Banca si trova ad intrattenere relazioni d'affari;
- qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto della Banca (di seguito i "Destinatari").

### 2.2 Processo di Assunzione e Selezione

La ricerca e la selezione del personale in Banca CF+ viene effettuata sulla base di criteri di trasparenza, imparzialità e pari opportunità, come sancito dal Codice Etico e di Comportamento della stessa. Nell'ambito della selezione, la Banca predispone procedure di selezione ed assunzione coerenti con regole atte a prevenire la disparità di genere e che si riflettono nei seguenti principi e impegni:

#### **Banca CF+ S.p.A.**

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

- porre una particolare attenzione ad una continua rotazione dei fornitori esterni a cui affidare le attività di ricerca e selezione delle risorse umane dando priorità a canali di recruiting e fornitori di servizi che promuovono la diversità di genere, etnia, orientamento affettivo e incoraggiare la candidatura di persone con disabilità;
- assicurare che le descrizioni della mansione da assumere siano neutre rispetto al genere;
- predisporre procedure di selezione ed assunzione che definiscano regole atte a prevenire la disparità di genere, in particolare idonee a contrastare i bias e garantire equa accessibilità al processo di recruiting a prescindere da caratteristiche personali;
- evitare che, durante i colloqui, siano effettuate richieste pregiudizievoli e/o discriminatorie.<sup>1</sup>

Inoltre, Banca CF+ si impegna ad effettuare regolarmente un monitoraggio e un'analisi dei dati relativi alle assunzioni allo scopo di identificare eventuali disparità di genere e adottare misure correttive ove necessario. Inoltre, la Banca offre formazione alle/ai selezionatrici/selezionatori i per riconoscere e mitigare i pregiudizi inconsci che possono influenzare le decisioni in fase di selezione.

## 2.3 Sviluppo Professionale e Formazione

La Banca si impegna a:

- offrire programmi di formazione e sviluppo professionale specificamente progettati per supportare la crescita del talento, indipendentemente dalle caratteristiche personali, con l'obiettivo di favorire l'avanzamento di carriera in modo equo;
- implementare programmi di mentoring e coaching rivolti al genere meno rappresentato, con un focus su ruoli di leadership e gestione, al fine di affrontare i possibili ostacoli alla carriera;
- fornire formazione e laboratori su D&I per tutto il personale, con particolare attenzione alla sensibilizzazione su pregiudizi inconsapevoli, inclusione e rispetto della diversità sul posto di lavoro. I programmi di sviluppo per i leader emergenti includono una particolare attenzione all'inclusione e alla promozione di modelli di leadership inclusivi.

## 2.4. Retribuzione e Opportunità di Carriera

La Banca riesamina periodicamente la neutralità delle politiche di remunerazione e le opportunità di carriera rispetto al genere, nell'ottica di monitorare e perseguire costantemente i principi che guidano la parità. Nello specifico la Banca si impegna nelle seguenti azioni:

---

<sup>1</sup> A titolo esemplificativo: richieste relative ai temi del matrimonio, della gravidanza o delle responsabilità di cura.

### **Banca CF+ S.p.A.**

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

- migliorare la rappresentanza del genere meno rappresentato rispetto all'ultima rilevazione ufficiale nelle posizioni di leadership;
- considerare le esigenze delle persone di ogni genere ed età nel piano di Welfare;
- informare periodicamente le/i dipendenti delle politiche retributive adottate in azienda anche con riferimento a benefit, bonus, programmi inclusi nel piano di welfare;
- analizzare periodicamente inquadramenti e retribuzioni al fine di identificare appropriate azioni per concretizzare l'attuazione delle politiche non discriminatorie;
- assicurare che la valutazione della performance sia fatta in modo equo all'interno dell'organizzazione;
- assicurare che gli interventi retributivi tengano conto dei principi di diversity informando adeguatamente i responsabili delle strutture delle decisioni, anche condividendo materiale informativo.

## 2.5 Supporto alle/ai Dipendenti con Disabilità

Nell'obiettivo di garantire pari opportunità di accesso e trattamento a tutte le persone della Banca e candidati/e, indipendentemente da caratteristiche personali quali la disabilità, la Banca si impegna a:

- garantire che le persone della Banca con disabilità abbiano accesso a tutte le risorse necessarie per svolgere il loro lavoro in modo efficace, incluso l'adattamento di strumenti e tecnologie;
- offrire piani di accomodamento personalizzati per le persone della Banca con esigenze specifiche, includendo modifiche ragionevoli agli orari di lavoro e all'organizzazione delle attività lavorative, favorendo il lavoro agile;
- garantire l'accessibilità degli spazi fisici assicurandosi che gli uffici siano progettati per essere accessibili, con particolare attenzione all'eliminazione delle barriere architettoniche.

## 2.6 Flessibilità e Bilanciamento Vita-Lavoro

Il benessere delle persone è cruciale e per questo la Banca si pone i seguenti obiettivi volti a:

- promuovere politiche di lavoro flessibile per facilitare l'equilibrio tra vita privata e professionale, con l'obiettivo di supportare le esigenze legate alle responsabilità familiari di genitori e caregiver, oltre all'erogazione di programmi formativi per valorizzare la genitorialità e l'equilibrio vita-lavoro;
- garantire l'uso di opzioni di lavoro agile, per facilitare l'inclusione di coloro che necessitano di maggiore flessibilità.

### Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

## 2.7 Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di Lavoro

La Banca intende promuovere una cultura aziendale caratterizzata da comportamenti corretti e prevenire qualsiasi condotta indesiderata. La Banca rifiuta qualsiasi tipo di molestia fisica, verbale, digitale, sessuale o psicologica, abuso, minacce o intimidazioni sul luogo di lavoro e assicura una costante attenzione al linguaggio utilizzato, sensibilizzando la popolazione aziendale all'uso di una comunicazione il più possibile gentile e neutrale.

Per fare ciò, adotta le seguenti misure:

- individua il rischio di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) anche nel rispetto della Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro; Tutte le segnalazioni vengono esaminate con attenzione attraverso adeguate verifiche. Qualora tali segnalazioni vengano confermate, saranno intraprese le necessarie azioni correttive per interrompere immediatamente il comportamento abusivo e prevenire che si ripeta in futuro.
- predisporre un Piano per la prevenzione e gestione delle molestie sul lavoro (vedi Codice etico del lavoro e DVR), che include una specifica formazione a tutti i livelli, con frequenza definita, sulla "tolleranza zero" rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti dei/delle dipendenti, incluse le molestie sessuali (*sexual harassment*) e una *survey* per monitorare la percezione delle persone rispetto all'ambiente di lavoro;
- si dota inoltre di una metodologia di segnalazione anonima a tutela delle/dei dipendenti che comunicano la presenza di comportamenti inappropriati (Whistleblowing).

## 3. Ruoli e Responsabilità

- **Comitato Guida:** svolge funzioni di natura propositiva e consultiva verso il CDA nelle valutazioni e decisioni relative alle tematiche inerenti alla Diversity & Inclusion. È responsabile di garantire l'efficace adozione e la continua applicazione della presente Politica, presidiando il raggiungimento ed il mantenimento dei KPI individuati e degli obiettivi legati alla D&I;
- **Struttura People Management:** garantisce che le pratiche di assunzione, formazione, sviluppo e gestione delle performance siano allineate alla Politica di D&I;
- **Responsabile D&I:** ha il compito di attuare politiche e iniziative volte a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e diversificato. Coordina e implementa attività di sensibilizzazione, formazione e supporto per valorizzare le differenze culturali, di genere e altre, migliorando la cultura aziendale e il benessere dei dipendenti. Inoltre, monitora e analizza gli indicatori relativi alla D&I per favorire pratiche equitative e riporta al Comitato Guida lo stato di avanzamento;
- **Tutto il personale della Banca:** è responsabile di contribuire attivamente a creare un ambiente inclusivo, rispettoso

### Banca CF+ S.p.A.

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)

e accogliente, segnalando eventuali violazioni della presente Politica e partecipando attivamente alle iniziative di sensibilizzazione.

## 4. Monitoraggio e Reporting

La Banca si impegna a monitorare costantemente i progressi rispetto agli obiettivi raggiunti e alle azioni di D&I intraprese, anche attraverso la raccolta e l'analisi di dati relativi ad assunzioni, promozioni, retribuzioni e dimissioni, nonché ad altre metriche dedicate, previste dal piano di azione D&I.

## 5. Revisione della Politica

La Politica di D&I sarà costantemente revisionata al fine di garantire l'allineamento alle best practice e alle normative vigenti in materia di diversità e inclusione, tenendo conto degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati rilevati dai monitoraggi e delle verifiche condotte di volta in volta.

## 6. Conclusione

Banca CF+ è fermamente impegnata a creare un ambiente di lavoro in cui la diversità sia considerata una risorsa e l'inclusione una priorità. La cultura aziendale della Banca si fonda sul rispetto reciproco, sull'equità e sulla promozione del talento in tutte le sue forme, con l'obiettivo di migliorare l'impatto sociale e la soddisfazione delle persone della Banca e dei clienti.

### **Banca CF+ S.p.A.**

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)



## 7.Contatti

### **Necessità**

Chiarimenti sul contenuto del presente documento

### **Contatti**

Stefano Procopio - Resp. *People & Culture*

### **Struttura Proponente**

*People & Culture*

### **Nome**

Stefano Procopio

### **Autorizzazione all'emissione**

*Amministratore Delegato e Direttore Generale*

### **Nome**

Iacopo De Francisco

#### **Banca CF+ S.p.A.**

Sede legale: 00187 Roma | Via Piemonte 38 - Tel. +39 06 57961 - Sede secondaria: 20122 Milano | Corso Europa 15 - Tel. +39 3402945459 - Capitale sociale Euro 39.213.278,00 i.v. - [info@bancacfplus.it](mailto:info@bancacfplus.it) - [bancacfplus@legalmail.it](mailto:bancacfplus@legalmail.it) - Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n°00395320583 - REA C.C.I.A.A. Roma n° 30897

Codice Fiscale 00395320583 - Rappresentante del "Gruppo IVA Banca CF+" - Partita IVA 16340351002 - Capogruppo del gruppo bancario "Gruppo Banca CF+" - Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari: COD. ABI 10312.7 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - [www.bancacfplus.it](http://www.bancacfplus.it)